ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 22-075-64781-1-0001

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий, направленных на поддержку студенческих научных сообществ

Основная информация

1. Шифр отбора

22-075-64781-1-0001

2. Наименование отбора

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий, направленных на поддержку студенческих научных сообществ

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Почтовый адрес: 125009, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА ТВЕРСКАЯ, ДОМ ДОМ 11, СТРОЕНИЕ 1, 4

Адрес электронной почты: smus@minobrnauki.gov.ru

Контактные телефоны: Асадов Али Габибович +7(495) 547-1219*7257

5. Срок приема заявок

25.01.2022 10:00 - 25.02.2022 18:00 до 25.02.2022 18:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

01.03.2022 - 15.03.2022

7. Срок оценки заявок

16.03.2022 - 12.04.2022

8. Срок определения победителей отбора

До 12.04.2022

9. Срок размещения результатов отбора

В течение 2 дней со дня определения победителей отбора.

10. Срок заключения соглашения

В течение 46 дней со дня размещения результатов отбора.

11. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

12. Необходимо привлечение софинансирования

Не требуется

13. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Созданы условия для реализации образовательными организациями высшего образования проектов, направленных на поддержку студенческих научных сообществ	Тысяча рублей	384	31.12.2024

Вложения:

Нет добавленных вложений

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма ₽
2022	100000000

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Категории	Сумма ₽
Категория 1	1000000
Категория 2	3000000
Категория 3	5000000

3. Количество победителей отбора

Категории	Число победителей
Категория 1	20
Категория 2	10
Категория 3	10

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора может подать не более одной заявки.

Порядок подачи заявок и требования к заявке установлены в разделе 8 приложения к объявлению о проведении конкурса

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Конкурсная комиссия рассматривает заявки в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками.

При рассмотрении заявок конкурсная комиссия устанавливает соответствие участников конкурса и поданных ими заявок требованиям, предусмотренным пунктом 7 Правил и объявлением о проведении конкурса.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения являются:

а) подача образовательной организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

б) несоответствие представленных образовательной организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 7 Правил и объявлением о проведении конкурса;

в) недостоверность представленной образовательной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) несоответствие образовательной организации требованиям, установленным пунктом 14 Правил;

д) подача одной образовательной организацией двух и более заявок.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок, в котором указываются:

а) наименование конкурса и организатор конкурса;

б) дата, время начала и окончания процедуры рассмотрения заявок;

в) сведения об образовательных организациях, допущенных к участию в конкурсе;

г) сведения об отказе в участии образовательной организации в конкурсе (с указанием причин отказа).

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении заявок, и размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

В случае если по результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией принято решение об отказе в участии в конкурсе в отношении всех образовательных организаций, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если на конкурс подана только одна заявка, соответствующая требованиям, установленным пунктом 7 Правил и объявлением о проведении конкурса, и образовательная организация, подавшая такую заявку, соответствует требованиям, установленным пунктом 14 Правил, образовательная организация, подавшая такую единственную заявку, признается победителем.

6. Основания для отклонения заявок

подача образовательной организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки

несоответствие представленных образовательной организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 7 Правил и объявлением о проведении конкурса

недостоверность представленной образовательной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица

несоответствие образовательной организации требованиям, установленным пунктом 14 Правил

подача одной образовательной организацией двух и более заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме (в том числе в электронной форме) организатору конкурса на почтовый адрес или адреса электронной почты, указанные в п. 9 Раздела I приложения к объявлению о проведении конкурса, запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса.

В запросе указываются:

- наименование конкурса и организатор конкурса;

- наименование организации, направившей запрос, и её место нахождения;

- пункт объявления о проведении конкурса, требующий разъяснения;

- вопросы, требующие разъяснения;

- способ получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа.

Запрос должен быть подписан руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме (в том числе в электронной форме) разъяснения положений объявления о проведении конкурса.

Начало срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса – с даты размещения объявления о проведении конкурса на едином портале и на официальном сайте организатора конкурса.

Окончание срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса - не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

8. Документация по отбору

1. Приложение к объявлению о проведении конкурса (aa9440daa773f1ad395897a0cc11db91)

9. Нормативный правовой акт, определяющий правила предоставления субсидии

Постановление Правительства Российской Федерации №2249 от 10.12.2021 (c95008d66db9d3598bbc49e85655ae94)
Постановление Правительства Российской Федерации №2249 от 10.12.2021 Об утверждении Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий, направленных на поддержку студенческих научных сообществ

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1) **справка налогового органа**, подтверждающая отсутствие у образовательной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (запрашивается в налоговом органе);

2) справка, подтверждающая отсутствие у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям) (подготавливается участником конкурса в свободной форме);

3) справка, подтверждающая, что образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении образовательной организации не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (подготавливается участником конкурса в свободной форме);

4) справка, подтверждающая, что образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (подготавливается участником конкурса в свободной форме);

5) справка, подтверждающая, что образовательная организация не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 Правил (подготавливается участником конкурса в свободной форме);

6) справка, подтверждающая отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) образовательной организации (подготавливается участником конкурса в свободной форме).

Справки, указанные в подпунктах 2-6, подписываются руководителем организации или иным уполномоченным лицом, главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, **по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс.**

2. Требования к участникам отбора

Участник отбора не является иностранным юридическим лицом

Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов

Участник отбора не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на аналогичные цели

У участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям)

У участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

Участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

1. Критерий «Опыт научно-организационной деятельности студенческих научных сообществ (далее - СНС)» (за 2 года, предшествующих году проведения конкурса)

Участие членов СНС в организации научных и научно-популяризационных мероприятий

Шкала оценок: от 0 до 5

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Вовлечение обучающихся образовательной организации в деятельность СНС

Шкала оценок: от 0 до 6

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Наличие партнерских связей СНС с научными организациями (международными, всероссийскими и др.)

Шкала оценок: от 0 до 5

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Публичность и открытость деятельности СНС (наличие официального сайта СНС или страницы на сайте образовательной организации, наличие страницы СНС в социальных сетях)

Шкала оценок: от 0 до 4

Весовое значение: 1

Методология оценки:

2. Критерий «Опыт научно-исследовательской работы членов СНС» (за 2 года, предшествующих году проведения конкурса)

Участие членов СНС в научно-исследовательских, опытно-конструкторских и других работах, финансируемых из бюджетных и внебюджетных источников

Шкала оценок: от 0 до 7

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Количество докладов членов СНС на научных и научно-образовательных мероприятиях (международные, всероссийские и региональные конференции, семинары, выставки, конкурсы и др.)

Шкала оценок: от 0 до 6

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Наличие у членов СНС публикаций в изданиях, индексируемых в российских и(или) международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Российский индекс научного цитирования, Web of Science, Scopus)

Шкала оценок: от 0 до 7

Весовое значение: 1

Методология оценки:

3. Критерий «Опыт участия, призерства, побед в региональных, федеральных, отраслевых конкурсах оценки деятельности СНС» (за 2 года, предшествующих году проведения конкурса)

Участие членов СНС в региональных, федеральных, отраслевых конкурсах оценки деятельности СНС

Шкала оценок: от 0 до 10

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Количество наград (дипломов, премий, призов) за победу в конкурсах оценки деятельности СНС

Шкала оценок: от 0 до 10

Весовое значение: 1

Методология оценки:

4. Критерий «Описание проекта развития СНС (далее – Проект)»

Направленность Проекта на увеличение доли обучающихся образовательной организации, систематически занимающихся научной и исследовательской деятельностью

Шкала оценок: от 0 до 6

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Реалистичность реализации Проекта с учетом имеющихся ресурсов и опыта

Шкала оценок: от 0 до 10

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Проработанность Проекта и перечня запланированных мероприятий

Шкала оценок: от 0 до 13

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Расширение количества и разнообразия мероприятий и числа их участников

Шкала оценок: от 1 до 6

Весовое значение: 1

Методология оценки:

5. Критерий «Качество документов заявки»

Ясность и доступность изложения информации

Шкала оценок: от 0 до 1

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Структурированность, стиль, язык и грамотность изложения

Шкала оценок: от 0 до 2

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Проработанность и наглядность оформления материалов заявки

Шкала оценок: от 0 до 2

Весовое значение: 1

Методология оценки:

Дополнительная информация